



Plan de Comunicación Institucional

Código: ITPAC-PL-PO-001-01

Versión: 0

Página: 2 de 2

INSTRUCTIVO DE LLENADO

NÚMERO	DESCRIPCIÓN
1	Describir la actividad que se planea comunicar.
2	Anotar el nombre de Jefaturas de División, Departamento, Centros, Responsables de Procesos y/o Procedimientos, que emiten la información.
3	Colocar la fecha en que está programada la actividad.
4	Anotar a quien va dirigida la información que se va a comunicar.
5	Marcar con una X si la comunicación es interna o externa.
6	Describir los canales de comunicación en los cuales se publica la información.
7	Anotar observaciones que se consideren relevantes acerca de la comunicación.